

Список необходимых документов:

- 1) заявление в произвольной форме на имя руководителя университета;
- 2) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);
- 3) документ, удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);
- 4) 6 фотографий размером 3 x 4 сантиметра;
- 5) медицинская справка по форме 075/у в электронном формате, утвержденная приказом № РК ДСМ-175/2020.
- 6) сертификат ЕНТ;
- 7) выписку из ведомости (для поступающих на образовательные программы высшего образования, требующие специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям "педагогические науки" и "здравоохранение");
- 8) электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта.

Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, представляют один из следующих документов:

- 1) трудовую книжку;
- 2) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью (при наличии) организации;
- 3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника;
- 4) трудового договора работодателя с указанием срока и основания его прекращения;
- 5) выписку из акта работодателя, которая точно определяет возникновение и прекращение трудовых отношений на основании заключения и прекращения трудового договора;
- 6) выписку из ведомости выдачи заработной платы работникам.